

Factura Pequeño Contribuyente

STEFANI JUDITH , Galdámez González

Nit Emisor: 52487725

STEFANI JUDITH Galdamez Gonzalez

33 AVENIDA 15-55 COLONIA JUSTO RUFINO BARRIOS, 15 zona 21,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0260B4FF-2E32-49F2-9F0D-E29AE4894043

Serie: 0260B4FF Número de DTE: 775047666

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 11:47:10

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 11:47:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025- 201-1-2-75, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-4-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0260B4FF, número de DTE 775047666 de fecha 31 de diciembre del 2025 emitida por Stefani Judith Galdámez González, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-75, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-4-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre de 2025.




(f) Stefani Judith Galdamez González
DPI: 2249441770101

Firma y sello del Auditor Interno
Verificación de los Servicios
Contratados
Auditor Interno
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 3440273

 <small>SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764611878371	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 11:57 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/12/2025 11:47:10	
Emisor:	52487725	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	STEFANI JUDITH GALDAMEZ GONZALEZ	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	0260B4FF-2E32-49F2-9F0D-E29AE4894043	
Serie:	0260B4FF	
Número del DTE:	775047666	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T11:47:1006:000260B4FF2E3249F29F0DE29AE4894043	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 11:56:45	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/12/2025 11:56:55 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	52487725
NOMBRE	STEFANI JUDITH, GALDÁMEZ GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025- 201-1-2-75
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-4-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Stefani Judith Galdámez González
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 de diciembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Unidad de Auditoría Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en el análisis de pruebas de descargo en seguimiento a deficiencias determinadas en auditoría realizadas por la UDAI y entes externos.	Brindé apoyo en el análisis de pruebas de descargo en seguimiento deficiencias determinadas en auditoría realizadas por la UDAI.	100%	FINALIZADO
2) Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en la actualización de matrices de seguimiento de deficiencias detectadas en informes de auditorías anteriores.	Brindé apoyo en la actualización de matrices de seguimiento de deficiencias detectadas en a informes de auditorías anteriores.	100%	FINALIZADO
3) Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en oficinas de respuesta a pruebas de descargo de las diferentes dependencias auditadas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo en oficinas de respuesta a pruebas de descargo de las diferentes auditadas.	100%	FINALIZADO
4) Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en oficinas de seguimiento a nuevas deficiencias determinadas de informes notificados recientemente.	Brindé apoyo en oficinas de seguimiento a nuevas deficiencias determinadas de informes notificados.	100%	FINALIZADO


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
5) Brindar apoyo técnico en la comunicación de forma oportuna de los resultados significativos detectados en el transcurso de desarrollo de sus actividades al Director de la unidad de Auditoría Interna.	Brindé apoyo en comunicación de forma oportuna de los resultados significativos detectados en el transcurso de desarrollo de actividades.	100%	FINALIZADO
6) Brindar apoyo técnico al coordinador y supervisor en el seguimiento de la documentación de procedimientos aplicados y diseño de los papeles de trabajo conforme a los procesos de auditoría, cumpliendo con los tiempos y especificaciones detalladas en el nombramiento y en la normativa interna que se establezcan en la Unidad de Auditoría Interna.	Brindé apoyo en la comunicación de forma oportuna de los resultados significativos detectados en el transcurso del desarrollo de sus actividades al Director de la Unidad.	100%	FINALIZADO
7) Brindar apoyo técnico con el coordinador y Supervisor en la emisión de opiniones y/o dictámenes administrativos y financieros.	Brindé apoyo en apoyar con el coordinador y Supervisor en la emisión de opiniones y/o dictámenes administrativos y financieros.	100%	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Stefani Judith Galdamez Gonzalez
 DPI: 2249441770101
 Celular: 57344649

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Lic. Nataniel Mateo Hernandez
 Firma y sello del Responsable de la
 Auditoría Interna
 Verificación de los Servicios Contratados
 MINISTERIO DE AGRICULTURA,
 GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025- 201-1-2-75
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-4-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Stefani Judith Galdámez González
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de este informe:	Del: 02 de enero de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto pagado: Ciento diecinueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con cuarenta y dos centavos.		Q. 119,677.42
Prestados en:		Unidad de Auditoría Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en el análisis de pruebas de descargo en seguimiento a deficiencias determinadas en auditoría realizadas por la UDAI y entes externos.	Brindé apoyo en el análisis de pruebas de descargo en seguimiento de deficiencias determinadas en auditoría realizadas por la UDAI	100%	FINALIZADO
2) Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en la actualización de matrices de seguimiento de deficiencias detectadas en informes de auditorías anteriores.	Brindé apoyo en la actualización de matrices de seguimiento de deficiencias detectadas en a informes de auditorías anteriores.	100 %	FINALIZADO
3) Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en oficios de respuesta a pruebas de descargo de las diferentes dependencias auditadas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Brindé apoyo en oficios de respuesta a pruebas de descargo de las diferentes auditadas.	100%	FINALIZADO

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
5) Brindar apoyo técnico en la comunicación de forma oportuna de los resultados significativos detectados en el transcurso de desarrollo de sus actividades al Director de la unidad de Auditoría Interna.	Brindé apoyo en comunicación de forma oportuna de los resultados significativos detectados en el transcurso de desarrollo de actividades.	100%	FINALIZADO
6) Brindar apoyo técnico al coordinador y supervisor en el seguimiento de la documentación de procedimientos aplicados y diseño de los papeles de trabajo conforme a los procesos de auditoría, cumpliendo con los tiempos y especificaciones detalladas en el nombramiento y en la normativa interna que se establezcan en la Unidad de Auditoría Interna.	Brindé apoyo en la comunicación de forma oportuna de los resultados significativos detectados en el transcurso del desarrollo de sus actividades al Director de la Unidad.	100%	FINALIZADO
7) Brindar apoyo técnico con el coordinador y Supervisor en la emisión de opiniones y/o dictámenes administrativos y financieros.	Brindé apoyo en apoyar con el coordinador y Supervisor en la emisión de opiniones y/o dictámenes administrativos y financieros.	100%	FINALIZADO

Resultado de la prestación de los servicios:

Se actualizó matrices de los hallazgos y temas tratados de los fideicomisos, por parte de Contraloría General de cuentas.
Se realizó los procedimientos aplicados de los papeles de trabajo conforme al proceso de auditoría.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Stefani Judith Galdámez González
DPI: 2249441770101
Celular: 57344649

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo
M.V. Mayra Lissette Molina Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

